**.....**

محل درج اتوماتیک گیرنده اصل نامه

موضوع: **اصلاح / تغییر اطلاعات اشخاص حقیقی / حقوقی در سامانه TTAC**

**با سلام و احترام؛**

به استناد درخواست ثبت شده به شماره ........ مورخ ........ در این معاونت یا مدیریت ..... پس از بررسی و رسیدگی به موارد اعلامی برابر " دستورالعمل اجرایی نحوه بررسی و رسیدگی به خطاها و تخلفات سامانه TTAC " به شماره 5233/675/د مورخ 25/01/1400 خواهشمند است دستور فرمایید تغییرات زیر در سامانه اعمال گردد.

|  |
| --- |
| اطلاعات پایه متقاضی:  مسئوليت : مالک  مدير عامل شرکت  مسئول فنی   نام و نام خانوادگی : کد ملی : شماره همراه تماس :  ماهیت : حقیقی  حقوقی   )در صورتیکه حقیقی باشد) نام شرکت : شناسه ملی شرکت :  نام کاربری متقاضی در سامانه ( در صورت وجود ) |
| اطلاعات ثبت شده قبلی که باید اصلاح شود : |
| اطلاعات جدید که باید در سامانه اعمال شود : |
| **فرم تعهد اخذ و به پیوست می­باشد  ( در صورتیکه اطلاعات غیر واقع یا مربوط به اشخاص دیگر می­باشد الزامی است )** |

#signature#

**رونوشت:**

**.....**